

管理学

课程编码：OBL05904

课程名称（英文）：Management

适用专业：数理实验班

课程性质：专业基础课，必修

学时：40学时，其中讲课：40学时

先修课程：无

一、本课程的地位、作用与任务

本课程是为经济管理类专业本科生开设的专业基础课，是经济管理类本科生的必修课程，在经济管理类专业本科生四年的学习中，起着引导学生入门及培养学生初步养成管理思维模式、具备基本管理技能的作用。

本课程的教学目的在于通过教与学，使学生正确理解管理的概念，掌握管理的普遍规律、重要的思想观点、管理的基本过程、基本原则和一般方法，并能综合运用于对实际问题的分析，初步具有解决一般管理问题的能力，为以后学习其它经济管理专业课程打下基础。

二、内容、学时及基本要求

序号	内 容	基本要求	学时
1	第一章 管理的基本概念 1.1 管理的含义 1.2 管理学的特性 1.3 管理的应用范围与管理的作用 1.4 企业	理解管理的概念、职能与作用，掌握管理者的角色、技能，了解管理学与其他学科的联系，了解企业的概念与类型。	2
2	第二章 管理的演进 2.1 古代的管理思想 2.2 泰勒的科学管理 2.3 法约尔的一般管理 2.4 梅奥的人群关系理论 2.5 现代管理思想	了解古代管理思想，掌握科学管理的内容，掌握法约尔、韦伯一般行政管理理论的内容，理解霍桑研究对管理的重要性，掌握现代管理学派的主要观点。	4
3	第三章 计划 3.1 计划的含义与性质 3.2 计划的类型 3.3 计划的过程 3.4 常用的计划方法 3.5 决策 3.6 目标管理	理解计划的概念，掌握计划的过程，了解常用的计划方法，掌握决策的概念、分类与过程，理解目标管理的思想。	6

4	<p>第四章 组织</p> <p>4.1 组织的含义与组织的分类</p> <p>4.2 组织设计的目标与步骤</p> <p>4.3 组织结构类型</p> <p>4.4 组织设计的原则</p> <p>4.5 组织变革</p> <p>4.6 组织创新</p>	<p>掌握组织的含义，了解组织的分类，掌握组织设计的目标、任务、原则、步骤，掌握常见的组织结构类型，掌握组织生命周期理论了解组织变革与组织创新。</p>	6
5	<p>第五章 领导</p> <p>5.1 领导的含义</p> <p>5.2 人性假设理论</p> <p>5.3 几种典型的领导理论</p> <p>5.4 领导与用人</p> <p>5.5 中国现阶段对企业领导者素质的要求</p>	<p>理解领导的本质，掌握领导影响力的来源，理解人性假设理论，掌握三类不同的领导理论，重点是领导行为理论与权变领导理论，了解常见的领导艺术和企业领导者的素质要求。</p>	6
6	<p>第六章 激励</p> <p>6.1 激励的含义</p> <p>6.2 激励理论</p> <p>6.3 激励实务</p>	<p>理解激励的概念，掌握各种激励理论，了解常见的激励方式。</p>	4
7	<p>第七章 协调</p> <p>7.1 冲突</p> <p>7.2 管理沟通</p> <p>7.3 人际关系</p>	<p>理解冲突的概念、原因，掌握冲突的处理方式，理解管理沟通的概念、类型，了解有效沟通的障碍及其克服，了解人际关系的概念、影响因素与改善手段。</p>	4
8	<p>第八章 控制</p> <p>8.1 控制的含义</p> <p>8.2 控制的过程</p> <p>8.3 控制的类型</p> <p>8.4 有效控制的实施</p> <p>8.5 控制的方法</p> <p>8.6 控制的典型领域</p>	<p>理解控制的含义，掌握控制的过程，掌握控制的类型，了解控制的方法，了解控制的典型领域。</p>	4
9	<p>第九章 比较管理</p> <p>9.1 比较管理概述</p> <p>9.2 美国的管理</p> <p>9.3 日本的管理</p> <p>9.4 中国的管理</p> <p>9.5 亚洲新兴经济体的管理</p>	<p>了解比较管理的产生与发展，理解美国、日本、中国三国管理的差异，了解亚洲新兴经济体的管理。</p>	4
总计			40

三、课程教学的基本要求

1. 课堂教学

在教学方法上，可采用课堂讲授、案例讨论、教授讲座、观看录像、阶段性测试等方式进行。

2. 课后作业

平时作业量应不少于50学时，在主要章节讲授完之后，要布置一定量的练习题、案例分析讨论题，阅读管理学名著、学术期刊，撰写读书报告等，旨在加深学生对所学知识的理解、运用，拓宽学生的知识面。本课程作业主要是帮助学生对应掌握和理解的知识的深入领会，以较灵活的题目和能够引起学生思考的问题为主，促使学生在课后能够主动思考问题、自主寻求答案。

3. 考核方法

考试主要采用闭卷方式，考试范围应涵盖所有讲授及自学的内容，考试内容应能客观反映出学生对本门课程主要概念的掌握程度，对有关理论的理解、掌握及综合运用的能力。考试题型应尽量多样化。

课程将学生总评成绩分成两部分。期末测试70%，平时成绩30%，平时成绩主要考核学生在出勤、作业及案例分析报告、课堂讨论等方面的表现。

四、建议教材与教学参考书

教材：《管理学》（第三版），乔忠主编，机械工业出版社 2012年

参考书：

1. 《管理学》，梁明波等编，社会科学文献出版社，2006年
2. 《管理学》，[美]孔茨等著，经济科学出版社，2006年
3. 《管理学》（第9版），[美]斯蒂芬·P·罗宾斯著，中国人民大学出版社，2010年
4. 《管理学——原理与方法》（第四版），周三多等编著，复旦大学出版社，2010年

执笔：赵 斌

审核：侯军歧